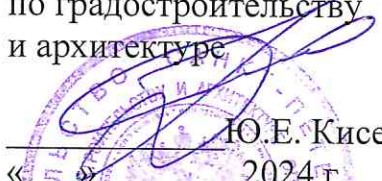
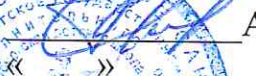


СОГЛАСОВАНО
Председатель Комитета
по градостроительству
и архитектуре


Ю.Е. Киселева
« » 2024 г.
М.П.



УТВЕРЖДАЮ
Директор Санкт-Петербургского
государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Санкт-Петербургская
детская школа искусств имени
М.И. Глинки


А.В. Никитина
« » 2024 г.
М.П.



СОГЛАСОВАНО
Директор Санкт-Петербургского
государственного казенного
учреждения «Городской центр
рекламы и праздничного
оформления»


А.А. Чистяков
« » 2024 г.
М.П.



УТВЕРЖДАЮ
Директор Санкт-Петербургского
государственного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств»
Красносельского района


Н.А. Кугаевский
« » 2024 г.
М.П.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении межрегионального фестиваля «Праздничный Петербург»
для школьников и студентов образовательных учреждений среднего
профессионального образования**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения межрегионального фестиваля для школьников и студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования «Праздничный Петербург» (далее – Фестиваль).

1.2. Учредителем Фестиваля является Комитет по градостроительству и архитектуре (далее – КГА), адрес: 191023, Санкт-Петербург, пл. Ломоносова, д. 2.

1.3. Организаторами выступают Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Красносельского района (далее – СПб ГБУ ДО «ДШИ» Красносельского района), Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская школа искусств имени М.И. Глинки» (далее – СПб ГБУ ДО «ДШИ им. М.И. Глинки»), Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Городской центр рекламы и праздничного оформления» (далее – ГЦРПО) (далее – Организатор).

1.4. Фестиваль проводится в рамках реализуемого КГА и его подведомственными организациями проекта непрерывного профессионального образования в сфере градостроительства и архитектуры.

1.5. Фестиваль проводится при поддержке Комитета по культуре Санкт-Петербурга, Комитета по печати и взаимодействию со средствами массовой информации, администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, Региональной творческой общественной организации Союза архитекторов России «Санкт-Петербургский союз архитекторов», Международного фонда поддержки культуры «Мастер-Класс», ООО «Российский Творческий Союз Работников культуры».

1.6. В рамках Фестиваля проводятся конкурсы детских работ по декоративно-прикладному творчеству и изобразительному искусству (далее – конкурсные мероприятия). Тематика и сроки проведения конкурсных мероприятий определены Приложением 3 к настоящему Положению.

1.7. Фестиваль проводится среди учащихся художественных школ и детских школ искусств, а также студентов средних профессиональных образовательных учреждений (далее – Участники). В конкурсном мероприятии «Новогодняя игрушка» в соответствии с Приложениями 3, 6 к настоящему Положению допускается участие учащихся общеобразовательных школ.

1.8. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Фестиваля, а также права и обязанности Организатора, Участников, экспертного совета конкурсных мероприятий (далее – Экспертный совет), жюри конкурсных мероприятий (далее – Жюри).

1.9. Информация о проведении конкурсных мероприятий и их результатах размещается на странице сообщества СПб ГБУ ДО «ДШИ» Красносельского района в социальной сети ВКонтакте <https://vk.com/club171353821>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте СПб ГБУ ДО «ДШИ» Красносельского района <http://artschool-kr.ru>, а также на официальном сайте КГА <http://kgainfo.spb.ru>.

Контактная информация организаторов конкурсных мероприятий:
e-mail: dshi-72@mail.ru, телефон 8(812) 241-27-17, 8(812) 241-27-15.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФЕСТИВАЛЯ

2.1. Фестиваль проводится в целях развития творческого потенциала, вовлечения детей в занятие архитектурно-художественным творчеством, а также эстетического, нравственного и патриотического воспитания на основе приобщения к истории и архитектуре Санкт-Петербурга.

2.2. Задачи Фестиваля:

- выявление и поддержка талантливых школьников и студентов;
- повышение социальной значимости детского и юношеского художественного творчества;
- мотивация в овладении начальными и дополнительными профессиональными компетенциями;
- раскрытие творческого потенциала и активизация творческой деятельности детей и подростков;
- содействие профессиональной ориентации;
- создание условий для художественного самовыражения подрастающего поколения;
- повышение творческой активности педагогов;
- воспитание патриотизма, бережного отношения к культурному наследию;
- развитие творческих способностей учащихся и воспитание эстетической культуры.

3. ПОДГОТОВКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ФЕСТИВАЛЯ

3.1. Для проведения Фестиваля создается организационный комитет Фестиваля (далее – Оргкомитет), в состав которого входят представители КГА, СПб ГБУ ДО «ДШИ» Красносельского района, СПб ГБУ ДО «ДШИ им. М.И. Глинки», ГЦРПО, Международного фонда поддержки культуры «Мастер-Класс».

3.2. Председатель Оргкомитета – временно исполняющий обязанности заместителя председателя КГА Крамскова Елена Викторовна.

3.3. Заместитель председателя Оргкомитета – директор СПб ГБУ ДО «ДШИ» Красносельского района, депутат Муниципального совета

внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновая Поляна – Кугаевский Николай Андреевич.

3.4. Оргкомитет Фестиваля:

обеспечивает равные информационные условия для всех Участников Фестиваля;

обеспечивает соблюдение сроков проведения конкурсных мероприятий Фестиваля в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению;

обеспечивает подготовку ответов на вопросы Участников в срок, не превышающий 3-х рабочих дней;

обеспечивает работу Экспертного совета и Жюри;

оказывает необходимую помощь Участникам, Жюри и Экспертному совету;

ведет протокол заседаний Экспертного совета и Жюри.

3.5. Оргкомитет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

4. УЧАСТНИКИ ФЕСТИВАЛЯ

4.1. Для участия в Фестивале приглашаются учащиеся художественных школ и детских школ искусств, учреждений дополнительного образования, студенты средних профессиональных образовательных учреждений России, а также допускаются к участию в конкурсном мероприятии «Новогодняя игрушка» в соответствии с Приложениями 3, 6 к настоящему Положению учащиеся общеобразовательных школ.

4.2. Участие в Фестивале осуществляется на безвозмездной основе. Представленные в рамках конкурсных мероприятий Фестиваля работы по декоративно-прикладному творчеству и изобразительному искусству (далее – Работы), не оплачиваются и не рецензируются.

4.3. Члены Жюри, Экспертного совета, а также члены их семей не имеют права участвовать в конкурсных мероприятиях Фестиваля или консультировать кого-либо по данному вопросу.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ

5.1. Фестиваль проводится в соответствии с Расписанием конкурсных мероприятий Фестиваля, определенным Приложением 3 к настоящему Положению (далее – Расписание конкурсных мероприятий).

При необходимости внесения изменений в Расписание конкурсных мероприятий Организатор Фестиваля обязуется своевременно известить об этом Участников, членов Экспертного совета, Жюри и других заинтересованных лиц.

5.2. Требования к выполнению Работ, тема, номинации и возрастные категории устанавливаются к каждому конкурсному мероприятию отдельно в соответствии с Приложениями 4-6 настоящего Положения.

5.3. Каждый Участник может подать на конкурсные мероприятия не более одной Работы. Все последующие Работы к участию в конкурсных мероприятиях Фестиваля не допускаются и не рассматриваются.

5.4. Анонсирование Фестиваля на официальном сайте Организатора в сети Интернет обеспечивает Организатор путем размещения настоящего Положения.

5.5. Каждое конкурсное мероприятие Фестиваля проводится в 2 этапа.

5.6. Первый этап – заочный:

Отборочный тур конкурсных мероприятий проводится организациями, выбирающими участников указанного конкурсного мероприятия в рамках Фестиваля самостоятельно.

Второй этап – очный.

Авторы Работ, прошедших в очный этап конкурсных мероприятий, высылают (доставляют лично) оригиналы своих Работ в СПб ГБУ ДО «ДШИ» Красносельского района (198206, Санкт-Петербург, ул. 2-я Комсомольская, д. 7, корп. 2, лит. А) или СПб ГБУ ДО «ДШИ им. М.И. Глинки» (193312, Санкт-Петербург, ул. Коллонтай, д. 29, корп. 2) в сроки, определенные Расписанием конкурсных мероприятий, и заявки в электронном виде (в формате Word и PDF) на e-mail: dshi-72@mail.ru

К каждой Работе прикладывается согласие родителя (законного представителя) на использование изображения (Работы) (заполняется в соответствии с формой, установленной Приложением 2 к настоящему Положению).

5.7. Исключительные права на Работы, полученные в рамках конкурсных мероприятий Фестиваля, переходят к Организатору в момент получения (ст. 1270 ГК РФ).

5.8. Факт подачи Участником Работы на конкурсные мероприятия Фестиваля означает безусловное согласие с правилами проведения Фестиваля, устанавливаемыми настоящим Положением, а также отказ от каких-либо претензий к Организатору, основанных на содержании настоящего Положения, при этом выполнение требований настоящего Положения одинаково обязательно как для Организатора, так и для Участников.

5.9. Заявки, направленные после установленного Расписанием конкурсных мероприятий срока, не рассматриваются.

5.10. Подведение Жюри итогов конкурсных мероприятий осуществляется в соответствии с Расписанием конкурсных мероприятий.

Результатом конкурсных мероприятий являются отобранные Жюри три Работы в каждой возрастной группе и в каждой номинации, выполненные

в соответствии с критериями, установленными пунктом 8, и требованиями настоящего Положения.

5.11. После подведения итогов конкурсных мероприятий Организатор проводит церемонию награждения Участников.

5.12. Всем Участникам вручаются сертификаты Участника.

5.13. Участники конкурсных мероприятий, занявшие 1, 2, 3 место в каждой возрастной группе и в каждой номинации, являются победителями конкурсных мероприятий Фестиваля (далее – Победители) и награждаются дипломами в соответствии с решением Жюри.

5.14. Участники конкурсных мероприятий, дополнительно отмеченные Жюри, награждаются специальными дипломами.

5.15. Информация об итогах конкурсных мероприятий Фестиваля размещается на официальном сайте Организатора.

6. ЖЮРИ ФЕСТИВАЛЯ

6.1. В состав Жюри входят представители Учредителя Фестиваля, Организатора Фестиваля, представители государственных органов исполнительной власти, представители профессиональных творческих союзов и преподаватели образовательных учреждений высшего, среднего и дополнительного образования Санкт-Петербурга.

6.2. Работа членов Жюри осуществляется на общественных началах.

6.3. В своей работе члены Жюри руководствуются принципами профессионализма, независимости мнений и объективности судейства.

6.4. Жюри:

осуществляет рассмотрение и оценку Работ на соответствие критериями, определенным пунктом 8 настоящего Положения;

рассматривает заключения Экспертного совета;

подводит итоги конкурсных мероприятий Фестиваля и определяет победителей конкурсных мероприятий Фестиваля.

6.5. Подведение итогов Жюри проходит в закрытом режиме. Участники не могут присутствовать на заседании Жюри.

6.6. Жюри принимает решения на заседании простым большинством голосов членов Жюри, присутствующих на заседании. В случае равного количества голосов, голос председателя Жюри имеет решающее значение, председатель Жюри имеет 2 голоса.

6.7. Кворум Жюри составляет пятьдесят процентов от списочного состава членов Жюри.

6.8. Победителями конкурсных мероприятий Фестиваля являются Участники, набравшие наибольшее количество голосов присутствующих членов Жюри:

участнику, чья Работа набрала наибольшее количество голосов, присваивается первое место;

участнику, чья Работа набрала второе по количеству число голосов членов жюри, присваивается второе место;

участнику, чья Работа набрала третье по количеству число голосов членов жюри, присваивается третье место.

6.9. Решения Жюри оформляются протоколами. Итоговое решение Жюри по результатам конкурсных мероприятий Фестиваля содержит оценку по результатам рассмотрения Работ Победителей, имена Победителей, отмеченных дипломами победителей конкурсных мероприятий Фестиваля.

6.10. Протокол заседания Жюри подписывается всеми присутствующими членами Жюри.

6.11. Протокол Жюри по результатам Конкурса подписывается в 2 (двух) экземплярах.

6.12. После подписания протокола заседания Жюри решение Жюри не может быть пересмотрено.

7. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ ФЕСТИВАЛЯ

7.1. В состав Экспертного совета входят представители ГЦРПО, СПб ГБУ ДО «ДШИ» Красносельского района, СПб ГБУ ДО «ДШИ им. М.И. Глинки».

7.2. Работа Экспертного совета осуществляется на общественных началах.

7.3. Экспертные оценки Работ конкурсных мероприятий носят рекомендательный характер.

7.4. Оценка Работ конкурсных мероприятий осуществляется в соответствии с Расписанием конкурсных мероприятий.

7.5. Экспертный совет осуществляет:

проверку и оценку представленных Работ на соответствие требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Положения;

подготовку и представление Жюри заключений по оценке Работ, представленных Участниками, в виде устного и/или письменного доклада председателя Экспертного совета.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ НА КОНКУРСНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ

8.1. Соответствие Работы требованиям настоящего Положения.

8.2. Наличие полного комплекта документов в соответствии с требованиями, установленными Приложениями 4-6 к настоящему Положению.

8.3. Критерии оценки Работ по изобразительному искусству:
соответствие Работы тематике конкурсного мероприятия;
творческая самостоятельность в раскрытии заявленной темы, стилистическая индивидуальность;
оригинальность замысла и мастерство исполнения;
художественный уровень (выразительность рисунка, композиция, образно-цветовое решение);
соответствие творческого уровня возрасту Участника.

8.4. Критерии оценки Работ по декоративно-прикладному творчеству:
соответствие Работы тематике конкурсного мероприятия;
творческая самостоятельность в раскрытии заявленной темы, стилистическая индивидуальность;
оригинальность замысла и мастерство исполнения;
уровень мастерства, владение выбранной техникой;
качество изготовления;
сложность изготовления;
объем Работы;
соответствие творческого уровня возрасту Участника.

8.5 Работы, представленные без соблюдения требований к оформлению (без этикеток с полной информацией, без заявок в электронном виде в формате Word и PDF) не рассматриваются.

9. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАТОРА

9.1. Организатор обязуется провести Фестиваль, по результатам которого будут определены Победители, либо сообщить об отсутствии таковых.

9.2. Организатор не несет ответственности за неознакомление Участников с настоящим Положением.

9.3. Организатор не несет ответственности за неисполнение своих обязательств, явившееся результатом сбоев в телекоммуникационных и энергетических сетях, действий вредоносных программ, а также недобросовестных действий третьих лиц, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса.

9.4. Организатор не несет ответственность за неполучение от Участника необходимых сведений, в том числе по вине почтовой службы, организаций связи, за технические проблемы и/или мошенничества в сети Интернет и/или

каналов связи, используемых при проведении конкурсных мероприятий Фестиваля, а также за невозможность осуществления связи с Участником из-за указанных Участником неверных или неактуальных контактных данных.

9.5. Организатор имеет право отказать Участнику в участии на любой стадии конкурсных мероприятий Фестиваля, если Участник предоставил в заявке и/или Работе недостоверную информацию о себе или правах третьих лиц на данные материалы, или каким-либо другим образом нарушил нормы законодательства Российской Федерации, регулирующие порядок и условия проведения конкурсов, либо настоящее Положение.

10. СОБЛЮДЕНИЕ АВТОРСКИХ ПРАВ И ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Авторские права на Работы защищены нормами российского законодательства и международными правовыми актами.

10.2. Исключительные права на Работы, полученные в рамках конкурсных мероприятий Фестиваля, переходят к Организатору в момент получения Работ совместно с согласием на использование изображения (художественной работы) (заполняется в соответствии с формой, установленной Приложением 2 к настоящему Положению).

10.3. В соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению Организатор получает право на использование Работ Участников, созданных в рамках проведения конкурсных мероприятий Фестиваля, в том числе для воспроизведения, публичного показа и доведения до всеобщего сведения в прессе, полиграфических изданиях, телепередачах и выставочных мероприятиях.

10.4. Представляя Работу, Участник гарантирует, что Работа, представленная на конкурсное мероприятие Фестиваля, создана его творческим трудом (трудом авторского коллектива) и не является объектом интеллектуальной собственности третьих лиц. Участник, представивший в конкурсном мероприятии Фестиваля Работу, автором которого он не является, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации перед обладателем исключительных авторских прав на представленную Работу.

Приложение 1
к Положению о проведении
межрегионального фестиваля
«Праздничный Петербург»
для школьников и студентов
образовательных учреждений среднего
профессионального образования

Заявка

Наименование
образовательного учреждения

Контактный телефон
образовательного учреждения
Контактный представитель
образовательного учреждения

Адрес образовательного
учреждения

(Указывается ФИО руководителя направляющей организации)

Наименование мероприятия

(Почтовый индекс, город, область, район, улица, дом, корпус)

(«Виват, Санкт-Петербург!»/ «Новогодний Петербург»/
«Новогодняя игрушка»)

№	ФИ Участника	Возраст	Название работы	Номинация	ФИО преподавателя(полностью) Контактный телефон
1.					
2.					
3.					

«Я принимаю все условия Положения о проведении межрегионального фестиваля
«Праздничный Петербург». Вся информация, предоставленная мной, верна».

«___» _____ 2024 г.

(подпись руководителя направляющей
организации)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о проведении
межрегионального фестиваля
«Праздничный Петербург»
для школьников и студентов
образовательных учреждений среднего
профессионального образования

Согласие на использование изображения (художественной работы)

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество)

Паспорт серия _____ № _____, выдан _____

проживающ(-ая, -ий) по адресу: _____

являюсь участником межрегионального фестиваля «Праздничный Петербург»
или родителем/законным представителем ребёнка – участника межрегионального фестиваля
«Праздничный Петербург»

(Фамилия, имя, отчество ребёнка, заполняется в случае участия в Фестивале
несовершеннолетнего ребенка)

даю согласие на размещение художественной работы (моей/моего ребёнка) на городских выставках, в том числе виртуальных, тиражирование, интерпретацию материалов с целью использования их в видео, анимации, мультипликации, для печати в некоммерческой печатной продукции, любое информационное и визуальное воспроизведение и использование в различных сферах информационного пространства с указанием авторства, а также некоммерческое использование копии работы либо её части в составе плакатов социальной рекламы на улицах Санкт-Петербурга, а также на объектах и элементах праздничного оформления Санкт-Петербурга.

« ____ » _____ 2024 г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о проведении
межрегионального фестиваля
«Праздничный Петербург»
для школьников и студентов
образовательных учреждений среднего
профессионального образования

Расписание конкурсных мероприятий Фестиваля

№ п/п	Мероприятия	Дата
1.	«Виват, Санкт-Петербург!» Тема: «Пушкин и Петербург» (к 225-летию со дня рождения А.С. Пушкина) (Приложение 4 к Положению)	18.03.2024 – 22.04.2024
	1.1. Прием заявок, представление Работ очного этапа в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Положения	18.03.2024 – 15.04.2024
	1.2. Работа Экспертного совета	19.04.2024 – 20.04.2024
	1.3. Работа Жюри, подведение итогов конкурсного мероприятия	22.04.2024
2.	«Новогодний Петербург» (Приложение 5 к Положению)	10.10.2024 – 11.11.2024
	1.1. Прием заявок, представление Работ очного этапа в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Положения	10.10.2024 – 02.11.2024
	1.2. Работа Экспертного совета	07.11.2024 – 08.11.2024
	1.3. Работа Жюри, подведение итогов конкурсного мероприятия	11.11.2024
3.	«Новогодняя игрушка» (Приложение 6 к Положению)	20.10.2024 – 20.11.2024
	1.1. Прием заявок, представление Работ очного этапа в соответствии с пунктом 5.6 настоящего положения	20.10.2024 – 15.11.2024
	1.2. Работа Экспертного совета	18.11.2024 – 19.11.2024
	1.3. Работа Жюри, подведение итогов конкурсного мероприятия	20.11.2024

Приложение 4
к Положению о проведении
межрегионального фестиваля
«Праздничный Петербург»
для школьников и студентов
образовательных учреждений среднего
профессионального образования

**Условия проведения конкурсного мероприятия «Виват, Санкт-Петербург!»
Тема: «Пушкин и Петербург» (к 225-летию со дня рождения А.С. Пушкина)**

1. Дата проведения мероприятия: 18.03.2024 – 22.04.2024
2. Требования к выполнению Работ:
 - 2.1. Работы должны быть выполнены в **вертикальном** формате.
 - 2.2. Рисунки могут быть выполнены на любом материале: ватман, картон, холст (на формате А3).
 - 2.3. Оформление рисунка: с паспарту. Размер паспарту – 47х34.
 - 2.4. На лицевой стороне рисунка в правом нижнем углу должна быть наклеена информационная карточка размером не более 5х10 см в печатном виде со следующими данными:
 - ФИ Участника;
 - возраст Участника;
 - название Работы
 - ФИО преподавателя (полностью)
 - наименование образовательного учреждения.
 - 2.5. К рисунку должно быть приложено согласие на использование изображения (художественной работы) (заполняется в соответствии с формой, установленной Приложением 2 к настоящему Положению).
 - 2.6. На конкурсное мероприятие принимаются изображения, посвященные заданной теме.
3. Тема, номинации и возрастные категории:
 - 3.1 Тема: «Пушкин и Петербург» (к 225-летию со дня рождения А.С. Пушкина)
 - 3.2 Номинации:
 - 3.2.1. «Живопись». Используемые материалы: акварель, гуашь, масло, темпера, акрил.
 - 3.2.2. «Графика» (рисунки, гравюры). Используемые материалы: графитный карандаш, перо, ручка, акварельные маркеры, мягкие материалы (сепия, уголь, сангина, пастель и др.).
 - 3.2.3. «Цифровая живопись и компьютерная графика».
 - 3.3 Возрастные группы:
 - 3.3.1. группа 7 - 9 лет
 - 3.3.2. группа 10- 12 лет
 - 3.3.3. группа 13 - 15 лет
 - 3.3.4. группа 16 - 18 лет
 - 3.3.5. группа 19 - 21 год

Приложение 5
к Положению о проведении
межрегионального фестиваля
«Праздничный Петербург»
для школьников и студентов
образовательных учреждений среднего
профессионального образования

Условия проведения конкурсного мероприятия «Новогодний Петербург»

1. Дата проведения мероприятия: 10.10.2024 – 11.11.2024
2. Требования к выполнению Работ:
 - 2.1. Работы должны быть выполнены в **вертикальном** формате.
 - 2.2. Рисунки могут быть выполнены на любом материале: ватман, картон, холст (на формате А3).
 - 2.3. Оформление рисунка: с паспарту. Размер паспарту – 47х34.
 - 2.4. На лицевой стороне рисунка в правом нижнем углу должна быть наклеена информационная карточка размером не более 5х10 см в печатном виде со следующими данными:
 - ФИ Участника;
 - возраст Участника;
 - название Работы;
 - ФИО преподавателя (полностью);
 - название учебного учреждения.
 - 2.5. К рисунку должно быть приложено согласие на использование изображения (художественной работы) (заполняется в соответствии с формой, установленной Приложением 2 к настоящему Положению).
 - 2.6. На конкурсное мероприятие принимаются изображения, посвященные празднованию Нового года и Рождества Христова в Санкт-Петербурге.
3. Тема, номинации и возрастные категории:
 - 3.1. Тема: «Новогодний Петербург»
 - 3.2. Номинации:
 - 3.2.1. «Живопись». Используемые материалы: акварель, гуашь, масло, темпера, акрил.
 - 3.2.2. «Графика» (рисунки, гравюры). Используемые материалы: графитный карандаш, перо, ручка, акварельные маркеры, мягкие материалы (сепия, уголь, сангина, пастель)
 - 3.2.3. «Цифровая живопись и компьютерная графика».
 - 3.3 Возрастные группы:
 - 3.3.1. группа 7 - 9 лет
 - 3.3.2. группа 10- 12 лет
 - 3.3.3. группа 13 - 15 лет
 - 3.3.4. группа 16 - 18 лет
 - 3.3.5. группа 19 - 21 год

Приложение 6
к Положению о проведении
межрегионального фестиваля
«Праздничный Петербург»
для школьников и студентов
образовательных учреждений среднего
профессионального образования

Условия проведения конкурсного мероприятия «Новогодняя игрушка»

1. Дата проведения мероприятия: 20.10.2024 – 20.11.2024
2. Требования к выполнению Работ:
 - 2.1. Размещение игрушек планируется на новогодних уличных елках в административных районах Санкт-Петербурга. Минимальный размер игрушки должен соответствовать параметрам 15x20 см. Максимальный размер игрушки – 30x30 см. Игрушка должна быть легкой (материалы такие как керамика, глина -исключить). Игрушки должны быть изготовлены из водо- и морозостойких материалов. Приветствуется наличие блеска на игрушке.
 - 2.2. Допускается участие коллективной работы, которое предполагает наличие не более 3 (трех) участников.
 - 2.3. Каждая игрушка упаковывается в отдельную коробку. К каждой игрушке **надежно** прикрепляется бирка, с указанием фамилии и имени автора/всех участников творческого коллектива, его/их возраста/-ов, название Работы, ФИО преподавателя (полностью) и название учебного заведения.
 - 2.4. Обязательно присылать заявки в электронном виде (Word и PDF) на e-mail: dshi-72@mail.ru
 - 2.5. К игрушке должно быть приложено согласие на использование Работы (ее изображение) (заполняется в соответствии с формой, установленной Приложением 2 к настоящему Положению).
 - 2.6. На конкурсное мероприятие принимаются игрушки, посвященные празднованию Нового года и Рождества Христова в Санкт-Петербурге.
 - 2.7. Игрушки после проведения конкурса не возвращаются.
3. Тема, номинации и возрастные категории:
 - 3.1. Тема: «Новогодняя игрушка»
 - 3.2. Номинации:
 - 3.2.1 «Гирлянда»
 - 3.2.2 «Цирк-шапито»
 - 3.2.3 «Карнавальная маска»
 - 3.2.4 «Новогодние шарiki, фонарики»
 - 3.2.5 «Игрушка в стиле народных промыслов» (Гжель, Дымково, Хохлома и т.д.)
 - 3.2.6 «Игрушка в ретро- стиле 1940-50-х годов»
 - 3.3. Возрастные группы:
 - 3.3.1. группа 7 - 9 лет
 - 3.3.2. группа 10- 12 лет
 - 3.3.3. группа 13 - 15 лет
 - 3.3.4. группа 16 - 18 лет
 - 3.3.5. группа 19 - 21 год