

## ПРИНЯТО

Педагогическим советом СПб ГБУ ДО  
«ДШИ» Красносельского района

Протокол от 28.12.2022 №3

## УТВЕРЖДЕНО

приказом СПб ГБУ ДО  
«ДШИ» Красносельского района

от 30.12.2022 № 155-09

### ПРАВИЛА ОБУЧЕНИЯ в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств» Красносельского района

#### СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.
2. Положение о языке.
3. Положение о системе оценок, критериях оценки.
4. Форма получения образования и форма обучения.
5. Перевод с одной образовательной программы на другую.
6. Деятельность творческих коллективов.
7. Правила пользования музыкальными инструментами и костюмами.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила обучения в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств» Красносельского района (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а так же Уставом Учреждения для создания благоприятных условий по реализации дополнительных, в том числе предпрофессиональных программ по видам музыкального и художественного искусства, осуществления творческой деятельности обучающихся.

1.2. Правила обучения в Учреждении призваны способствовать:

- выполнению основных задач и функций Учреждения;
- укреплению учебной дисциплины;
- достижению высокого качества обучения;
- повышению ответственности преподавателей и обучающихся за результаты обучения.

1.3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми участниками образовательного процесса. Под участниками учебно-воспитательного процесса понимаются:

- дети раннего и дошкольного возраста, обучающиеся с 1-го по 9-й класс;
- родители обучающихся, их законные представители;
- преподаватели, концертмейстеры, работники учреждения.

## 2. ПОЛОЖЕНИЕ О ЯЗЫКЕ

2.1. В СПб ГБУ ДО «ДШИ» Красносельского района образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

2.2. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют в Учреждение на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства получают образование в СПб ГБУ ДО «ДШИ» Красносельского района на русском языке по дополнительным общеобразовательным (дополнительным общеразвивающим, дополнительным предпрофессиональным) программам по видам музыкального и художественного искусства.

## 3. ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОЦЕНОК, КРИТЕРИЯХ ОЦЕНКИ

3.1. Основной формой учета успеваемости учащихся является оценка. В школе установлены следующие системы оценок при промежуточной аттестации: десятибалльная (2, 3-, 3, 3+, 4-, 4, 4+, 5-, 5, 5+), пятибалльная, зачетная (зачет/незачет). При итоговой аттестации применяется пятибалльная система оценок. Оценки за четверть и за год также выставляются по пятибалльной системе. Выступления на академических концертах, технических зачетах, зачетах по чтению с листа, самостоятельной работе оцениваются комиссией по десятибалльной системе. Прослушивания выпускников учащихся 8 класса оцениваются по системе «зачет» / «незачет».

3.2. При выставлении оценки осуществляется дифференцированный подход к каждому обучающемуся в зависимости от его исходных возможностей и отношения к работе. Оценка за выступление и текущая успеваемость дополняют и корректируют друг друга.

3.3. Годовые оценки выставляются преподавателями в сводную ведомость по итогам четвертных оценок, оценок за академические концерты и экзамены. При выставлении «2» в 4 четверти, неудовлетворительной сдаче академического концерта или экзамена, годовая оценка выставляется «2».

При не аттестации в 3 и 4 четвертях, не подтвержденной медицинскими и другими документами, годовая оценка выставляется «не аттестация».

Обучающимся, не аттестованным по уважительным причинам, предоставляется на основании решения педагогического совета, заявления родителей, медицинской справки и приказа по учебной части возможность аттестоваться в другие сроки.

3.4. В Учреждении приняты следующие рекомендации по выставлению оценок обучающимся:

Оценку «5» / отлично / за четверть или за год рекомендуется ставить учащимся за отличное освоение программы по календарным и индивидуальным планам, успешное участие в концертах и выставках школы, районных и городских мероприятиях, отличное техническое продвижение и отличные навыки освоения предмета.

Оценку «4» / хорошо / за четверть или за год рекомендуется ставить учащимся хорошее освоение программы по календарным и индивидуальным планам, успешное участие в школьных мероприятиях, хорошие навыки освоения предмета и хорошее техническое продвижение.

Оценку «3» / удовлетворительно / за четверть или за год рекомендуется ставить учащимся за удовлетворительное усвоение программы по календарным и индивидуальным планам, удовлетворительные навыки освоения предмета.

Оценку «2» / неудовлетворительно / за четверть или за год рекомендуется ставить учащимся за незнание программы по календарным и индивидуальным планам, отсутствие навыков освоения предмета. Оценка «2» является неудовлетворительной и свидетельствует о неуспеваемости по предмету.

«Не аттестация» выставляется при 50 % пропусков занятий обучающимися.

3.5. В Учреждении разработаны критерии оценок технического зачета, переводных экзаменов и академических концертов, просмотров, постановок, итоговой аттестации по каждой образовательной программе.

#### 4. ФОРМА ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Учреждение реализует дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, а также осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств.

4.2. Форма получения образования и форма обучения определяются соответствующими федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального и художественного искусств.

4.3. При реализации дополнительных общеразвивающих программ в области искусств Учреждение устанавливает самостоятельно:

- сроки реализации дополнительных общеразвивающих программ и возраст поступающих;
- минимум содержания и структуру дополнительной общеразвивающей программы;
- условия реализации дополнительной общеразвивающей программы, в том числе наполняемость групп обучающихся по учебным предметам;
- планируемые результаты освоения дополнительной общеразвивающей программы;
- календарный учебный график и график промежуточной аттестации;
- систему и критерии оценок, в том числе критерии оценок итоговой аттестации.

4.4. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в области искусств самостоятельно. Учебные занятия проводятся по месту нахождения Учреждения по адресу: 198206, Санкт-Петербург, 2-я Комсомольская ул., д. 7, корп. 2, в виде индивидуальных, мелкогрупповых и групповых учебных занятий обучающихся с преподавателем.

4.5. Учебными планами предусмотрены часы для организации самостоятельной работы обучающихся по месту их проживания. Объем самостоятельной работы обучающихся в неделю по учебным предметам в среднем за весь период обучения определяется с учетом минимальных затрат на подготовку домашнего задания, параллельного с освоением детьми программ начального и основного общего образования.

4.6. Обучение в Учреждении осуществляется в очной форме с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися.

## 5. ПЕРЕВОД С ОДНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ДРУГУЮ

5.1. Особенности творческого развития обучающегося в образовательном учреждении не исключают возможности перевода обучающегося с одной образовательной программы в области искусств на другую.

5.2. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую, осуществляется во все классы, кроме выпускного, при наличии вакантных мест и на основании результатов прослушиваний или просмотров, проводимых с целью выявления уровня подготовки учащегося, соответствия знаний, умений и навыков учащегося образовательной программе, на которую претендует.

5.3. Основаниями для рассмотрения вопроса о переводе учащегося с одной образовательной программы на другую являются:

- рекомендации соответствующих отделов (отделений) и методического совета;
- заявление родителей (законных представителей) с обоснованием причин перевода.

5.4. На основании заявления родителей (законных представителей) приказом директора образовательного учреждения создается комиссия для проведения прослушивания или просмотра в срок до 30 календарных дней, определяющая возможность перевода на другую образовательную программу. При проведении прослушивания или просмотра присутствие посторонних лиц не допускается.

5.4.1. По результатам прослушивания или просмотра комиссия определяет соответствие знаний, умений и навыков обучающегося классу по данной программе и выносит решение о возможности перехода на другую образовательную программу.

5.4.2. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором отражаются результаты прослушивания или просмотра, мнение членов комиссии. Протокол хранится в личном деле до завершения освоения обучающимся данной образовательной программы.

5.4.3. Родители обучающегося (законные представители) информируются заместителем директора по учебной работе о месте, дате и времени прослушивания или просмотра, а также об объеме знаний, умений и навыках, которые обучающийся должен показать на прослушивании или просмотре комиссии.

5.4.4. Результаты о принятом комиссией решении сообщаются родителям обучающегося (законным представителям) в течение 3 дней после прослушивания или просмотра.

5.4.5. Решение комиссии выносится на обсуждение и утверждение педагогического совета. По решению педагогического совета перевод обучающегося на другую образовательную программу оформляется учебным приказом за подписью директора и заместителя директора по учебной работе.

## 6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТВОРЧЕСКИХ КОЛЛЕКТИВОВ

6.1. В целях осуществления творческой деятельности в образовательном учреждении могут создаваться творческие коллективы. Деятельность творческих коллективов ведется в соответствии с Уставом и действующим законодательством в рамках образовательной программы и расписания занятий.

6.2. Деятельность творческого коллектива образовательного учреждения с согласия родителей обучающихся (законных представителей) может проходить в каникулярное время.

6.3. Поездки творческого коллектива осуществляются по приглашению принимающей стороны, с согласия родителей обучающихся (законных представителей), по согласованию администрации образовательного учреждения и Учредителя образовательного учреждения в соответствии с правилами перевозки детей и за счет финансирования родителей.

## 7. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ МУЗЫКАЛЬНЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ И КОСТЮМАМИ

7.1. Обучающиеся школы обязаны бережно и аккуратно обращаться с имуществом школы.

## 7.2. Прокат музыкальных инструментов.

7.2.1. Для предоставления музыкальных инструментов в прокат для занятий обучающегося в домашних условиях преподаватель:

- заполняет заявление на имя директора школы с указанием названия инструмента, сведений об обучающемся (Ф.И., класс);
- согласовывает выдачу в прокат музыкального инструмента с заведующим отделом и директором школы;
- осматривает музыкальный инструмент и заполняет в Акте выдачи графы (комплектность, состояние, дата, подпись).

7.2.2. Родители (законные представители обучающегося):

- заполняют Договор по утвержденной форме;
- оплачивают в банке квитанцию по стоимости, утвержденной Советом работников и приказом директора;
- получают предмет проката после сдачи квитанции;
- сдают музыкальный инструмент в Учреждение не позднее окончания учебного года и только после осмотра его преподавателем, который фиксирует состояние предмета проката в Акте возврата.

## 7.3. Прокат костюмов:

7.3.1. Для предоставления обучающимся концертных костюмов преподаватель согласовывает выдачу костюма с заведующим складом и директором Учреждения.

7.3.2. Родители (законные представители обучающегося):

- заполняют Расписку;
- получают костюм;
- сдают костюм в Учреждение по истечении надобности, но не позднее окончания учебного года и только после осмотра его преподавателем или заведующим хозяйством.

7.3.3. Преподаватель может взять костюмы для обучающихся под свою ответственность по согласованию с директором и после заполнения Расписки.

7.4. Музыкальные инструменты выдаются во временное пользование для обучающихся подготовительных групп уменьшенных размеров, для обучающихся 1 класса. Родители обучающихся (законные представители) обязаны обеспечить ребенка необходимыми музыкальными инструментами и оборудованием для освоения образовательной программы и выполнения домашнего задания.