

ПРИНЯТО

Педагогическим советом СПб ГБУ ДО
«ДШИ» Красносельского района

Протокол от 26.08.2019 №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом СПб ГБУ ДО
«ДШИ» Красносельского района

от 24.08.2019 № 44/2019

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**
в Санкт-Петербургском государственном
бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская школа искусств» Красносельского района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано Методическим советом Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Красносельского района (далее – Учреждение) соответсвии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, а так же Уставом и другими локальными актами Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует требования к содержанию и организации контроля учебной деятельности обучающихся в соответствии с утвержденными в установленном порядке образовательными программами.

1.3. Требования настоящего Положения распространяются на весь преподавательский состав и на всех учащихся, обучающихся по дополнительным, в том числе предпрофессиональным, общеобразовательным программам в области музыкального искусства.

1.4. Виды контроля результатов обучения:

1.4.1. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля знаний являются:

систематичность;

учёт индивидуальных особенностей обучающихся;

коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации);

учёт соответствия уровня знаний учащихся программным требованиям.

1.4.2. Основными видами контроля уровня учебных достижений обучающихся являются: текущий контроль знаний (текущая аттестация);

промежуточная аттестация;

итоговая аттестация.

1.4.3. Текущий контроль знаний - вид контроля, предусматривающий систематическую проверку преподавателем уровня усвоения знаний, формирования навыков и умений обучающегося при изучении учебного предмета.

1.4.4. Промежуточная аттестация - основной вид контроля учебной работы обучающихся. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года.

1.4.5. Итоговая аттестация - вид контроля, завершающий освоение дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства. Порядок и формы проведения итоговой аттестации изложены в «Положении об итоговой аттестации обучающихся».

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Порядок проведения

1) Текущий контроль знаний (текущая аттестация) направлен на поддержание учебной дисциплины, организацию систематической учебной деятельности обучающихся, на повышение уровня освоения текущего учебного материала, на ответственную организацию регулярных домашних занятий.

2) Текущей аттестации подлежат обучающиеся во всех классах Учреждения.

3) Текущая аттестация имеет воспитательные цели, может носить стимулирующий характер и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

4) Текущий контроль успеваемости осуществляется регулярно преподавателем, ведущим предмет.

5) Текущий контроль успеваемости осуществляется регулярно в рамках расписания занятий и предполагает использование различных систем оценивания. Оценки текущего контроля успеваемости вносятся в журнал учета успеваемости и посещаемости, в дневник обучающегося.

В сводную ведомость успеваемости выставляются четвертные, полугодовые и годовые оценки с учетом текущей успеваемости.

2.2. Формы проведения текущей аттестации

1) Формами проведения текущей аттестации могут быть устные ответы, письменные работы, контрольные прослушивания, просмотры, учебные концерты. Особой формой текущего контроля является контрольный урок, который проводится преподавателем.

2) Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся, оцениваются по 5-балльной системе. Оценка заносится в журнал к следующему уроку.

3) При оценивании учитывается:

- отношение ученика к занятиям, его старания и прилежность;

- качество выполнения предложенных заданий;

- инициативность и проявление самостоятельности, как на уроке, так и во время домашней работы;

- темпы и качество продвижения.

4) Оценка за устный ответ, домашнее задание, исполнение на прослушивании, выставляется на этом же уроке.

5) Оценки за четверть (полугодие) выставляются на основе результатов текущего контроля, если не предусмотрена промежуточная аттестация.

6) Обучающиеся, пропустившие по болезни 50% учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке Педагогическим советом Учреждения под контролем директора по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся, по представлению преподавателя.

7) Обучающиеся по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального и изобразительного искусства, принятые в Учреждение по переводу из других образовательных учреждений, при первом публичном исполнении академической программы (или ее части) могут быть оценены по недифференцированной системе («зачет» - «незачет») с обязательным методическим обсуждением и отзывом об исполнении, который фиксируется в индивидуальном плане. При этом оценка за четверть выставляется с учетом всех видов текущего контроля успеваемости.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Порядок проведения

1) Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным программам, в том числе по предпрофессиональным в области искусств (далее по тексту - образовательные программы в области искусств).

2) Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года.

3) Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок. Экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в форме технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, просмотров, выставок, творческих показов, письменных работ, устных опросов.

4) Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

5) По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Учреждения.

6) В Учреждении разработаны: система оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств и графиком учебного процесса.

7) Для аттестации обучающихся в Учреждении разработаны фонды оценочных средств, включающие в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом образовательного учреждения.

8) Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам образовательных программ и их учебным планам. Фонды оценочных средств призваны обеспечить оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, в учебном году используется резервное время после окончания учебных занятий.

9) Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

3.2. Планирование промежуточной аттестации

1) При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

2) При выборе учебного предмета для экзамена Учреждение руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

3) В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

4) Проведение зачетов или контрольных уроков основано на специфике учебного предмета, а также необходимости контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (например - проведение технического зачета).

3.3. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

1) В Учреждении определены конкретные условия, содержание, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации. Зачет или контрольный урок проводятся в конце полугодия (в случае необходимости - четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов. Проведение зачета определяется учебным планом по каждому предмету.

2) При проведении недифференцированного зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале.

3.4. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

1) Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое руководителем Учреждением расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

2) К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений учащегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются и утверждаются на заседаниях отделов (отделений).

3) При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. До экзамена содержание экзаменационных заданий учащимся не сообщается.

4) В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос).

5) Основные условия подготовки к экзамену:

а) Учреждение определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом образовательного учреждения к использованию на экзамене;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

- индивидуальный план обучающегося;

- экзаменационные билеты;

- практические задания;

- наглядные пособия, постановки, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;

- экзаменационная ведомость.

6) Экзамен принимается экзаменационной комиссией, состав которой назначается и утверждается директором Учреждения.

7) На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим учебным предметам - не более одного академического часа).

8) Критерии оценки качества подготовки обучающегося позволяют:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;

- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- оценить обоснованность изложения ответа

9) Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) в соответствие с выработанными по каждому учебному предмету критериями (см. п.7).

10) Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

11) По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. Условия пересдачи и повторной сдачи экзамена определяются Педагогическим советом и руководителем Учреждения.